

大学運営会議（第10回）議事要録

日 時 令和4年9月16日（金） 午後1時28分～午後2時20分

場 所 大会議室

出席者 学長、総務担当理事、財務担当理事、連携担当理事、学務担当副学長、附属学校部長、経営企画課長、財務課長、施設課長、教務課長、学生課長、入試課長、共創支援課長、学術情報課長、研究支援・多文化共生推進課長、附属学校室長

欠席者 なし

配付資料 資料1 「宮城教育大学の教育研究機能の向上に向けた校地の良好な景観及び環境の保全並びに校舎等施設の適正な維持管理及び有効活用に係る取組の推進に関する規程の一部改正について」
資料2 「令和4年度入学料免除（第2回）について」
資料3 「令和4年度前期分授業料免除（第2回）について」
資料4 「萩朋会館への食品自動販売機設置について」
資料5 「宮城教育大学東北学校教育共創機構ボランティア活動推進本部規程の一部改正について」
資料6 「サイバーセキュリティ対策等基本計画（自己評価）について」
資料7 「サイバーセキュリティ対策等基本計画（令和4年度～令和6年度）の策定について」
資料8 「5号館1階スペースの利用方法及びFCR Lab.の外部貸出ルールについて」
資料9 「国立大学法人宮城教育大学における学内諸規則の制定に関する規程（新旧対照表）」
資料10 「コロナ対策助成事業」
資料11 「教授会（第6回）議題一覧」

議 事

9月2日（金）開催の大学運営会議（第9回）の議事要録は、原案どおり確認された。

1 本学の管理運営について

○ 審議事項

- (1) 宮城教育大学の教育研究機能の向上に向けた校地の良好な景観及び環境の保全並びに校舎等施設の適正な維持管理及び有効活用に係る取組の推進に関する規程の一部改正について
財務担当理事から、配付資料1に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (2) 令和4年度入学料免除（第2回）について
連携担当理事から、配付資料2に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (3) 令和4年度前期分授業料免除（第2回）について
連携担当理事から、配付資料3に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (4) 萩朋会館への食品自動販売機設置について
連携担当理事から、配付資料4に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (5) 宮城教育大学東北学校教育共創機構ボランティア活動推進本部規程の一部改正について
連携担当理事から、配付資料5に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (6) サイバーセキュリティ対策基本計画（自己点検）について
情報活用能力育成機構長から、配付資料6に基づき説明があり、審議の結果、了承した。

- (7) サイバーセキュリティ対策基本計画（令和4年度～令和6年度）の策定について
情報活用能力育成機構長から、配付資料7に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (8) 5号館1階スペースの利用方法等及びFCR Lab. の外部貸出ルールについて
情報活用能力育成機構長から、配付資料8に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (9) 国立大学法人宮城教育大学における学内諸規則の制定に関する規程の一部改正について
事務局長から、配付資料9に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (10) その他
なし

○ 報告事項

- (1) 新型コロナウイルス感染症対策助成事業「食に対する支援」について
連携担当理事から、配付資料10に基づき報告があった。
- (2) その他
 - ・総務担当理事より、学内のハラスメント事案が発生しているため、各部署での対応について注意喚起があった。急を要する場合を含め、事案毎に各担当部署へ相談・報告し、ハラスメント対策の権限をもつ部署での対応が望ましいこと、最終的に学長へ伝わるべきであることについて、適宜対応するよう指示があった。
 - ・研究支援・多文化共生推進課長より、危機管理マニュアルの更新が滞っている件について、ハラスメント案件を含め、各担当等についても見直す必要がある旨、指摘があった。
 - ・総務担当理事より危機管理マニュアルについて業務継続計画の位置付けを含め、改正中であることについて報告があった。

2 次回の教授会について

- (1) 次回の教授会（第6回）の議題確認
配付資料11に基づき教育学部教授会（第6回）、教育学研究科 教授会（第6回）の議題を確認した。

3 その他

なし

以上