

大学運営会議（第3回）議事要録

日 時 平成25年5月10日（金）午後1時29分～午後2時03分
場 所 中会議室
出 席 者 学長、総務担当理事、財務担当理事、連携担当理事、学務担当副学長、附属
図書館長
配 付 資 料 資料1「特任教員配置計画書」
資料2「宮城教育大学と国際教職員開発研究所との間の覚書（英文）」
資料3「平成25年度広報戦略室（組織体制等）」
資料4「図書館読書推進計画第2期について」
資料5「計画的年次有給休暇に関する協定書」
資料6「夏期の軽装の励行について」
資料7「平成26年度（平成25年度実施）教員採用試験日程一覧（5月9
日現在）」
資料8「兼業について」
資料9「管理棟玄関底防水改修に伴う正面玄関通行止めについて」
資料10「平成25年度公開研究会のご案内」

議 事

4月19日（金）開催の大学運営会議（第2回）の議事要録は、原案どおり確認された。

1. 本学の管理運営について

（1）特任教員の選考について

議長から、配付資料1に基づき幼児教育講座の特任教員配置計画について説明があった後、総務担当理事から補足説明があり、種々意見交換を行った結果、了承された。

なお、総務担当理事から、①幼児教育講座の主任教授の職務は当分の間、佐藤哲也准教授が代行すること、②代行は講座会議の招集等の職務に限るものとし、教育研究評議会への出席は代理出席とすること、以上2点について報告があった。

また、議長から、幼少連携推進研究室の室長は、当分の間、学長が兼務する旨付言があった。

（2）タイ王国教育省国際教職員開発研究所と宮城教育大学との国際交流に関する協定書の締結について

総務担当理事（国際交流委員会委員長）から、配付資料2に基づき報告があった。

（3）平成24年度広報戦略室組織体制について

連携担当理事（広報戦略室長）から、配付資料3に基づき報告があった。

（4）図書館読書推進計画第2期について

附属図書館長から、配付資料4に基づき報告があった。

（5）夏季一斉休業の際の計画的年次有給休暇の取得について

総務課長から、配付資料5に基づき、8月12日（月）から14日（水）までの3日間を計画的年次有給休暇取得日とすることについて説明があり、審議の結果、了承された。

(6) 夏季の軽装の励行について

総務課長から、配付資料6に基づき、6月1日(土)から10月31日(木)までの間、軽装を励行することについて説明があり、審議の結果、了承された。

(7) 平成26年度(平成25年度実施)教員採用試験の日程について

学生課長から、配付資料7に基づき報告があった。

(8) 兼業の許可について

総務課長から、配付資料8に基づき説明があり、種々意見交換を行った結果、非常勤講師1件について内容を確認することとし、それ以外の兼業については了承された。

(9) その他

① 学内の放射線量の測定について

議長から、毎月第二木曜日に実施している学内の放射線量の測定を、当分の間継続する旨報告があった。

② 管理棟玄関庇防水回収に伴う正面玄関通行止めについて

施設企画係長から、配付資料9に基づき報告があった。

③ 平成25年度附属校園公開研究会について

附属学校課長から、配付資料10に基づき報告があった。

2. 教育研究評議会(第2回)の議題確認について

議長から、配付資料に基づき説明があり、今後、議題の追加等があれば総務課総務係に提出することとし、確認された。

3. その他

なし

以上